

PLUNGĖS SPECIALIOJO UGDYMO CENTRAS

Kodas 190986017, Mendeno g. 4, Plungė

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 13 d. Nr.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Biudžetinė įstaiga „Plungės rajono specialioji mokykla“ buvo įregistruota 1997 m. gruodžio 3 dieną, rejestro Nr. 063471, įstaigos kodas 190986017. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 594 Plungės specialiosios mokyklos savininko teises ir pareigas nuo 2010 m. liepos 1 d. perėmė Plungės rajono savivaldybė (Plungės rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T1-40). Pavadinimas pasikeitė 2014-06-19 į Plungės specialiojo ugdymo centrą (toliau Centras). Pagrindinė veikla: teikti pagrindinį ir socialinių įgūdžių ugdymo išsilavinimą, sudaryti sąlygas mokytis specialiujų ugdymo (-si) poreikių 7-21 metų amžiaus mokiniams. Kiekvieno vaiko gebėjimų įžvelgimas, ruošimas savarankiškam gyvenimui.

2. Finansiniai metai.

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Centras kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Centras filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Per ataskaitinį laikotarpį Centre vidutiniškai dirbo 64 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą:

Mažėjant gimstamumui rajone, taip pat jaunoms šeimoms išvykstant į labiau patrauklesnes vietas, mažėja mokyklinio amžiaus vaikų, sumažėjo gaunamos pajamos iš lėšų skirtų moksleivio krepšeliui finansuoti. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje centre mokėsi 90 mokiniai.

Centras yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą „Luminor Bank AS“. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. Plungės specialiojo ugdymo centro apskaita tvarkoma ir duomenys visose finansinėse ataskaitose pateikiami eurai.

Plungės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T1-31 „Dėl biudžetinių įstaigų centralizuoto buhalterinės apskaitos tvarkymo“ nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. Plungės specialiojo ugdymo centro buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Centro apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tvarkant apskaitą vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Centro pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų atskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

kaupimo; subjekto; veiklos tęstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.

Centras rengdama finansines ataskaitas vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitoje naudojasi Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V1-66 patvirtintu sąskaitų planu ir apskaitos vadovu ir jo pakeitimais.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „MyLOBster“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę įstaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinį;
3. ekonominės klasifikacijos straipsnį;
4. programą ir priemonę;
5. buhalterinę sąskaitą;
6. kitą subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami LR piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų piniginio vieneto dalių (dvejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialus turtas

Nematerialus turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialus turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamojo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė 0.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas patvirtintas Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu 2022 m. spalio 27 d. Nr. T1-227 „Dėl Plungės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų sąrašo patvirtinimo“, Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	9

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš VSS registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito VSS registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktų ir Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu, patvirtintu 2022 m. spalio 27 d. Nr. T1-227 „Dėl Plungės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų sąrašo patvirtinimo“, šiuo sprendimu patvirtinti normatyvai taikomi ilgalaikiam turtui įsigytam nuo 2022 m. lapkričio 1 d.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
5.	Pastatai:	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), molinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	130
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	90
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai:	
6.2.5.	Kiemo statiniai (kiemo aikštelės, arteziniai gręžiniai, kanalizacijos šuliniai, tvoros, siurblinės, lauko tualetas ir kt.)	20
7.	Mašinos ir įrenginiai:	
7.4.	Apsaugos įranga	7
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10

7.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai:	
7.7.1	Transporto priemonės (įrenginiai) (traktorius - žoliapjovė, sodo traktoriukas ir kt.)	8
7.7.3.	Darbo mašinos ir įrenginiai (vejapjovės, žoliapjovės, benzininiai pjūklai, krūmapjovės ir kt.)	5
7.7.4.	Kiti įrenginiai (keltuvas neįgaliesiems, saulės fotovoltinė jėgainė, liftai ir kt.)	12
8.	Transporto priemonės:	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
9.	Baldai ir biuro įranga:	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga (serveriai ir kt.)	5
9.3.	Kopijavimo, spausdinimo, dokumentų dauginimo ir dokumentų naikavimo priemonės	5
9.4.	Kita biuro įranga	8
9.5.	Informaciniai standai	5
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas:	
10.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

Centras biologinio turto neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose, kasoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Centras, apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Centro užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Atidėjiniai

Jei įstaigoje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šioje įstaigoje, turėtų būti apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys šių darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti. Jei įstaigoje nėra žinoma ir negalima pagrįstai tikėtis, kiek pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų ateinančiais metais pateiks prašymus išeiti iš darbo, apskaičiuota suma turėtų būti pripažinta ilgalaikiu atidėjiniu. Atidėjinius reikėtų skaičiuoti nuo tada, kai darbuotojas sulaukia pensinio amžiaus. Registruojant atidėjinius, tarp jų – ir susijusius su darbo santykiais, vadovaujamosi 18-uju VSAFAS.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusių ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Centro apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansavimo sumomis, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“, registruojant atidėjinius, tarp jų – ir susijusius su darbo santykiais, vadovaujamosi 18-uoju VSAFAS.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Pasibaigus finansiniams metams, turi būti apskaičiuota darbuotojams atidėjinių išėtinėms išmokoms ir atitinkamai darbdavio įmokų valstybiniam socialiniam draudimui suma. Buhalterinėje apskaitoje paskutinę finansinių metų dieną registruojamas atidėjinių padidėjimas arba sumažėjimas lyginant su kitų ilgalaikių įsipareigojimų sąskaitoje užregistruota sukauptų atidėjinių išėtinėms išmokoms bei sukauptų socialinio draudimo sąnaudų suma.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikraja verte.

Centro apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Centro veikloje naudojamas švietimo segmentas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija: pagrindinės veiklos sąnaudos; pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie subjekto finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

BĮ apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

III.1. Informacija pagal veiklos segmentus (pastaba Nr. P02)

Informacija apie segmentus yra pateikiama šio aiškinamojo rašto P02 priede, 25-ojo VSAFAS „Segmentai“.

Įstaigos veikloje naudojamas švietimo segmentas. Įstaigoje pagrindinės veiklos finansavimo pajamų reikšmingiausią dalį sudaro panaudotos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, nes įstaiga išlaikoma iš valstybės dotacijų.

Centro pagrindinės veiklos sąnaudos, užregistruotos per ataskaitinį laikotarpį 1 272 604,14 EUR, lyginant su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 201 457,81 EUR (18,8 proc.) dėl įstaigai skirto didesnio finansavimo.

III.2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P03)

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P03 priede.

Centras naudoja nematerialųjį turtą – programinę įrangą ir jos licencijas, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina – 1272,30 EUR.

III.3. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P04)

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P04 priede, 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas.

Centro ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 1 230 292,32 EUR.

Inventorizacijos komisijos rezultatų pasiūlymais nurašytas netinkamas naudoti (sugedęs) IT įsigijimo vertė 787,19 EUR, nusidėvėjimo vertė 770,81 EUR, likutinė vertė 16,38 EUR.

Per III ketv. nebaigtos statybos vertę 1 612,54 EUR sudaro Registrų centrui apmokėta sąskaita už kadastro duomenų tikslinimą ir nekilnojamojo turto registravimą. Per IV ketv. nebaigtos statybos vertę padidino 35 159,33 EUR. (Techninio projekto bendroji ekspertizė 2 280 EUR; Techninis projektas 32 879,33 EUR).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už 7 000,00 Eur. Lentelėje pateikiami duomenys apie IMT įsigijimo savikainą.

III.3.1 lentelė

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Lėšų šaltinis	IMT įsigijimo suma Eur
1	Interaktyvus ekranas AVTEK	SAV_DMK	1800,00
2	Interaktyvus ekranas SMART MX	SAV_DMK	3100,00
3	Indaplovė Asber pobarinė	SAV_SPEC	2100,00

2022-12-31 gavus Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašą iš Registrų centro, ilgalaikio turto vienetas - „Mokyklos pastatas“ buvo išskaidytas į 3 ilgalaikio turto vienetus – „Mokykla - internatas“, pastatas – „Transformatorinė“ ir „Kienio statiniai“. Per pergrupavimus, turto vienetas „Kienio statiniai“ buvo pergrupuotas iš turto grupės „Pastatai“ į turto grupę „Kiti statiniai“ 5426 EUR.

Per ataskaitinį laikotarpį IT vertė sumažėjo dėl jo nusidėvėjimo 38 909,57 EUR.

Centre yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina 129 835,33 EUR, tai yra:

- Kiti statiniai – 5426 EUR;
- Transporto priemonės – 39 380,44 EUR;
- Mašinos ir įrenginiai – 14 519,82 EUR;

- Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 70 509,07 EUR, šią sumą sudaro:
 - Kompiuterinė įranga – 21 094,85 EUR;
 - Kita biuro įranga – 41 687,69 EUR;
 - Baldai – 7 726,53 EUR.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamomis iš nuomos, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą (išskyrus perkėlimą iš nebaigtos statybos) ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

III.4. Informacija apie turtą, perduotą pagal panaudos sutartis (pastaba Nr. P06)

Informacija apie pagal panaudos sutartis perduoto turto balansinę vertę pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pateikiama šio aiškinamojo rašto P06 priede.

III.5. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. P07)

Centras tokio turto neturi.

III.6. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P08)

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P08 priede „Atsargos“, 8-ojo VSAFAS.

Įstaigos bendrą atsargų vertę sudaro 3 541,27 Eur, iš jų maisto produktai – 1 839,83 EUR, autobuso padangos – 1260,00 Eur ir degalų likučio įsigijimo vertė transporto priemonėse – 441,44 EUR.

III.7. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. P09)

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama šio aiškinamojo rašto P09 priede „Išankstiniai apmokėjimai“.

Centras išankstinius apmokėjimus sudaro 2 039,55 EUR, iš jų: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 1 455,95 EUR (UAB Antikva – 40 EUR, UAB VVARFF – 35 EUR, UAB Metausta – 620,88 EUR, UAB Sporto technika – 738,98 EUR, UAB Telšių regiono atliekų tvarkymo centras – 14 EUR ir AB Energijos skirstymo operatoriui – 7,09 EUR), transporto priemonės privalomasis civilinės atsakomybės draudimas ateinantiems laikotarpiams – 583,60 EUR.

Išankstiniai apmokėjimai 2022 m. gruodžio 31 d., lyginant su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 1 026,03 EUR.

III.8. Informacija apie vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10)

Informacija apie gautinas sumas pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas ir informacija apie atidėjinius pateikiama šio aiškinamojo rašto P10 priede.

Gautinas sumas (FBA, eil Nr. C.III.4) sudaro – 2 344,94 EUR, tai išrašytos pardavimo sąskaitos už mokinių maitinimą, dienos socialinės globos paslaugas, terapiją ir turto nuomą.

Sukauptas gautinas sumas (FBA, eil Nr.C.III.5) sudaro – 75 685,65 EUR, iš jų:

- Neišnaudotų atostogų likučiai 57 546,90 EUR (iš jų: pagal finansavimo šaltinius, iš Savivaldybės biudžeto lėšų sukauptą gautina suma – 397,51 EUR, iš Valstybės biudžeto lėšų 57 149,39 EUR.)
 - Ilgalaikiai atidėjiniai 18 034,90 EUR (pensinio amžiaus darbuotojų išėtinėms išmokoms mokėti iš Valstybės biudžeto lėšų.)
 - Tiekėjams mokėtinos sumos 103,85 EUR (UAB Tele2 76,36 EUR, UAB Ignitis 27,49 EUR)
- Kitas gautinas sumas (FBA, eil Nr. C.III.6) sudaro – 2 342,45 EUR, tai išrašyta sąskaita komunalinių sąnaudų atstatymui.

III.9. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama šio aiškinamojo rašto P11 priede, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas.

2022 m. gruodžio 31 d. pinigų likutis banke – 8 521,14 EUR, tai ne biudžeto lėšos. Šią sumą sudaro:

- rėmėjų ir paramos lėšos (pajamų mokesčio dalis paramai) – 3 890,66 EUR,
- už suteiktas paslaugas gautos pajamos iš VSS – 2 243,06 EUR,
- projekto "Erasmus+" programai lėšos – 2 387,42 EUR.

III.10. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P12 priede, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

Per 2022 m. gauta 1 230 728,50 EUR finansavimo sumų, neatlygintinai gauto turto už 3 909,21 EUR, panaudotas finansavimas įstaigos veiklai 1 235 314,11 EUR, finansavimo suma 1000 EUR gražinta ir finansavimo sumų likutis 2022-12-31 yra 1 237 530,27 EUR.

Per 2022 metus gautos ir panaudotos finansavimo sumos pagal šaltinius:

Iš valstybės biudžeto gauta 1 148 555,05 EUR, iš jų Valstybės dotacijai 598 700 EUR, Dotacijai ugdymo reikmėms 519 700 EUR, Dotacija Ukrainos vaikų ugdymui 7 170 EUR, nemokamam mokinių maitinimui 4 655,10 EUR ir valstybės specialiosios tikslinės dotacijos lėšos už teikiamas dienos socialinės globos paslaugas 18 329,95 EUR. Neatlygintinai gautas turtas iš Plungės r. sav. Administracijos už 1 259,49 EUR, Finansavimo sumų panaudojimas savo veiklai 1166 476,80 EUR, atsiradus komandiruočių straipsnio poreikiui, iš darbo užmokesčio straipsnio buvo gražinta 1000 EUR į išdą ir pakeitus straipsnį vėl susigrąžinta.

Iš savivaldybės biudžeto gauta 80 791,87 EUR, iš jų Geltonojo autobuso išlaikymui ir švietimo įstaigų darbuotojų kelionės išlaidoms kompensuoti 26 900 EUR, Dienos soc. globos paslaugoms 17 000 EUR, SAV_B Investicijų ir kiti projektai (Nebaigta statyba) 36 771,87 EUR ir Mokslo rėmimo programai 120 EUR. Neatlygintinai gautas turtas iš Plungės r. sav. Administracijos už 1 952,95 EUR. Finansavimo sumų panaudojimas savo veiklai 46 492,71 EUR.

Iš kitų šaltinių gauta 1 381,58 EUR, tai paramos lėšos (1,2 proc. pajamų mokesčio dalis paramai). Neatlygintinai gautas turtas už 696,77 EUR (iš VšĮ „Cyrulis“ už 690 EUR ir Plungės r. sav. Administracijos už 6,77 EUR). Finansavimo sumų panaudojimas savo veiklai 4 351,02 EUR.

Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P12 priede „Paramos panaudojimas“. Likutis metų pradžioje buvo 5 729,11 EUR, gauta paramos 2 071,58 EUR, panaudota 3 910,03 EUR, likutis metų pabaigoje yra 3 890,66 EUR.

Per 2022 metus finansavimo sumų sumažėjimo dėl jų panaudojimo savo veiklai reikšmingiausių dalių sudaro sumos iš valstybės biudžeto 1 166 476,80 EUR, nes pagrindinė veikla finansuojama iš Valstybės dotacijos.

III.11. Finansavimo sumų likučiai (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama šio aiškinamojo rašto P12 priede, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas.

Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

III.11.1 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
1.	Valstybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	931 082,24	Ilgalaikio turto likutinė vertė
			4560,04	Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	96,09	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams
		197,93	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	61 397,44	Ilgalaikio turto likutinė vertė
			117,28	Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	385,67	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
3.	Europos Sąjungos lėšos	Nepiniginiam turtui	231 991,10	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	2 387,42	Pinigai banke (projekto "Erasmus+" programai)
4.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	1 424,40	Ilgalaikio turto likutinė vertė
			3 727,66	Pinigai banke
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	163,00	Pinigai banke
Iš viso:			1 237 530,27	x

III.12. Informacija apie turtą naudojamą pagal panaudą (pastaba Nr. P14)

Informacija apie turtą naudojamą pagal panaudą pateikiama šio aiškinamojo rašto P14 priede.

Specialiojo ugdymo centras savo veikloje naudoja žemę, kuri apskaityta pagal Valstybinės žemės panaudos sutartis. Žemės sklypo plotas 32610 kv. m, nominali vertė 149 600,00 EUR. Panaudos laikotarpis iki 2055-12-07.

Centras naudoja gautą turtą pagal panaudos sutartis iš Nacionalinės švietimo agentūros už 29 994,92 EUR (šių sumą sudaro: IT 24 854,98 EUR, ūkinis inventorių 5 139,94 EUR).

III.13. Ilgalaikiai įsipareigojimai „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 28 p. (pastaba Nr. P15)

Informacija apie ilgalaikius atidėjinius pateikiama šio aiškinamojo rašto P15 priede, 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“

Apskaičiuoti atidėjiniai pensinio amžiaus darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti – 18 034,90 EUR.

III.14. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama šio aiškinamojo rašto P17 priede, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro – 103,85 EUR (iš jų: 76,36 EUR UAB Tele2 ir 27,49 EUR UAB Ignitis) (FBA, Eil. Nr. E.II.9).

Sukauptas mokėtinas sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 56 703,22 EUR ir sukauptos socialinio draudimo sąnaudos 843,68 EUR, iš viso 57 546,90 EUR (FBA, Eil. Nr. E.II.11).

III.15. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr. P18)

Informacija apie įstaigos grynąjį turtą pateikiama šio aiškinamojo rašto P18 priede, 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“.

Sukauptas perviršis ar deficitas 11 523,22 EUR.

Einamųjų metų perviršis ar deficitas 4 039,92 EUR. Ankstesnių metų perviršį sudaro 7 483,30 EUR.

III.16. Veiklos rezultatų ataskaita

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš Specialiosios tikslinės dotacijos, Dotacijos ugdymo reikmėms, socialinės paramos lėšos už vaikų maitinimą, dienos soc. globos paslaugų lėšos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ tai finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto ir pajamos gautos Geltonojo autobuso išlaikymui ir darbuotojų (tikslinių pareigybių) kelionės išlaidoms kompensuoti, dienos soc. globos paslaugoms teikti.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2022-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro finansavimo pajamos iš paramos lėšų ir kitų šaltinių.

III.17. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas yra pateikta P21 priede.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos už suteiktas paslaugas 19 336,32 EUR, kurių teikimas priskirtas prie pagrindinės veiklos, priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje, už suteiktas kitas paslaugas, transporto, švietimo pagalbos ir konsultavimo, už maisto paruošimą maitinimui.

III.18. Informacija apie kitos veiklos pajamas yra pateikta P21 priede.

Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas yra pateikta šio aiškinamojo rašto P21 priede.

2022 metais centras gavo 1 590,50 EUR kitos veiklos pajamų – tai pajamos už patalpų nuomą.

III.19. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas (pastaba Nr. P22)

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama šio aiškinamojo rašto P22 priede.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro 1 036 458,13 EUR, lyginant su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 140 620,33 EUR (15,7 proc.) dėl darbo apmokėjimo bazinių dydžių didinimo nuo 2022 m. Nuo 2022 m. liepos 4 d. teikiamos Dienos socialinės globos paslaugos vaikams su sunkia negalia, vaikams su negalia ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia, todėl Centre buvo įsteigti papildomi 3,93 etatai).

III.20. Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų įstaiga neturi.

III.21. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus eurais ir užsienio valiutomis (pastaba Nr. P24)

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus eurais ir užsienio valiutomis yra pateikiama šio aiškinamojo rašto P24 priede, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

III.20. 1 lentelė

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	36547,63	57678,93
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
	Iš viso	36547,63	57678,93

III.22. Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka

Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtakos per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

III.23. „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“

Centras atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

III.24. Nebalansinės sąskaitos

Naudojamas įstaigos veikloje inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 188 943,59 EUR.

III.25. Kita aiškinamojo rašto pastabų informacija

Centre nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo priimta.

Ugdymo skyriaus vedėja,
pavadojanti direktorę

Ina Knašienė

Sudarė: Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro
buhalterė Lina Adomavičienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Spec. ugdymo centras 2022 metų finansinės ataskaitos [KOREGUOTAS Nr. V4-798]
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-27 Nr. V4--894
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Genovaitė Bertašienė vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-27 08:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-13 12:51 - 2025-07-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ina Knašienė direktoriaus pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-27 11:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-27 17:14 - 2026-05-26 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Adomavičienė buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-27 14:58
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-15 08:44 - 2023-12-15 08:44
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230324.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-03-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-03-29 nuorašą suformavo Lina Adomavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-